

PROCEDURA ORGANIZACJI
w Publicznej Szkole Podstawowej im. gen. Władysława Sikorskiego
w Łaszczowie
zajęć dydaktycznych oraz opiekuńczo-wychowawczych dla uczniów
w czasie obecnym i na wypadek wystąpienia pandemii COVID-19

Ogólne zasady:

- Transport uczniów do szkoły odbywać się będzie zgodnie rozkładem jazdy udostępnionym na stronie internetowej szkoły. Podczas dowozu uczeń ma obowiązek zakrywania ust i nosa.
- W zajęciach w szkole nie mogą uczestniczyć dzieci, młodzież oraz kadra pedagogiczna, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej.
- Na terenie szkoły mogą przebywać tylko osoby uczestniczące w zajęciach, czyli uczniowie, pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni szkoły.
- Wszyscy pracownicy szkoły powinni używać osłony na usta i nos, zachować dystans społeczny min. 1,5 m oraz dezynfekować i myć ręce.
- W pierwszym tygodniu nauki szkolnej z uczniem klasy pierwszej na teren szkoły może wejść jeden rodzic, odprowadzając dziecko do szatni oraz klasy. Na terenie szkoły rodzic i uczeń powinni zdezynfekować ręce oraz mieć zakryte usta i nos. Uczniowie klas młodszych do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz na które nie został nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji. W kolejnych tygodniach nauki rodzice odprowadzają uczniów do drzwi wejściowych szkoły.
- Osoby wchodzące (uczniowie, pracownicy) na teren szkoły powinni zdezynfekować ręce, a w przypadku braku możliwości zachowania dystansu społecznego (ok. 1,5 m) mieć zakryte usta i nos.
- Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły powinni zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.

I. Organizacja zajęć:

1. Podczas zajęć wprowadza się zakaz korzystania z telefonów komórkowych.
2. W trakcie zajęć uczeń korzysta tylko z własnych przyborów i podręczników, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w jego szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
3. Dla każdej klasy zajęcia organizowane są w jednej, wyznaczonej sali, z wyjątkiem języków obcych, informatyki i wychowania fizycznego.
4. Raz na godzinę dydaktyczną, w czasie przerwy, a także w razie potrzeby w czasie zajęć każdą salę, w której prowadzone są zajęcia należy wietrzyć. Każda sala wyposażona jest w środek do dezynfekcji rąk oraz poddawana dezynfekcji po zakończeniu zajęć dydaktycznych.
5. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczycieli na korytarzach szkolnych. Podczas przerw międzylekcyjnych, kiedy nie może być zachowany dystans społeczny uczniowie powinni korzystać z osłony na usta i nos.
6. Zaleca się organizowanie zajęć na wolnym powietrzu na ogrodzonym terenie szkoły lub po uzyskaniu zgody dyrektora (wicedyrektora) i rodziców/ prawnych opiekunów uczniów poza jej terenem (np. park), ograniczenie aktywności sprzyjającej bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami lub grupami (klasami) uczniów.

7. Podczas zajęć w sali gimnastycznej może przebywać jedna grupa uczniów. Po każdym dniu zajęć, pracownik obsługi, używany sprzęt sportowy oraz podłogę myje z użyciem detergentu lub zdezynfekuje.
8. Uczniowie, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni regularnie myją ręce wodą z mydłem. Nauczyciele kontrolują, czy uczniowie robią to, szczególnie po przyjsciu do szkoły, po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza.
9. Szkoła, w celu szybkiej komunikacji z rodzicami posługuje się będzie udostępnionymi przez nich numerami telefonów wskazanych w e-dzienniku.
10. Jeżeli nauczyciel lub pracownik niepedagogiczny zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę (w szczególności powyżej 38°C), kaszel, duszności odizolowuje ucznia w wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

II. Organizacja zajęć opiekuńczo-wychowawczych w świetlicy szkolnej:

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych, zgodnie z Regulaminem świetlicy uwzględniającym zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii.
2. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.

III. Udostępnianie księgozbioru z biblioteki szkolnej:

1. Nauczyciel bibliotekarz udostępnia księgozbiór czytelnikom zgodnie z Regulaminem biblioteki szkolnej uwzględniającym zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii
2. Nauczyciel bibliotekarz przyjmując książki lub inne materiały edukacyjne uwzględnia okres **2 dni** kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.

IV. Organizacja gastronomii w szkole:

1. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia) stosowane są warunki higieniczne wymagane przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego.
2. Pracownicy wydający posiłki stosują zabezpieczenia w postaci maseczek oraz rękawiczek.
3. Podczas przygotowywania posiłków pracownicy zachowują min. 1,5 m odległości od stanowisk pracy, a jeśli jest to niemożliwe – dbają o zakrycie nosa i ust maseczką. zwracają uwagę na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
4. Korzystanie z dozwolone jest tylko na stołówce szkolnej, która spełnia warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii.
5. Wydawanie posiłków i ich spożywanie odbywać się będzie podczas 3 przerw międzylekcyjnych, przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy.
6. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
7. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C.
8. Dania i produkty są podawane przez osobę do tego wyznaczoną/ obsługującą stołówki.

V. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni w szkole:

1. Wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły muszą zdezynfekować ręce (płyn dezynfekujący jest ogólnodostępny i znajduje się w oznaczonych miejscach w szkole oraz we wszystkich salach i klasopracowniach) lub umyć ręce.
2. Pracownicy obsługi nadzorują, czy osoby (uczniowie, rodzice, nauczyciele) wchodzące do szkoły zdezynfekowali ręce.
3. Uczniowie, nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni regularnie myją ręce wodą z mydłem. Nauczyciele kontrolują, czy uczniowie robią to, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
4. Wprowadza się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
5. Pracownicy obsługi po zakończeniu zajęć w salach/ klasopracowniach myją lub dezynfekują pomieszczenie.
6. Pracownicy niepedagogiczni prowadzący dezynfekcję, powinni ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji; zwłaszcza dotyczących przestrzegania czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Wszyscy pracownicy niepedagogiczni szkoły powinni używać indywidualnych środków ochrony osobistej - osłonę na usta i nos.
8. We wszystkich pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.

VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły:

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę.
2. W organizację zajęć nie będą zaangażowani pracownicy powyżej 60 roku życia oraz z istotnymi problemami zdrowotnymi (z grupy tzw. podwyższonego ryzyka).
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u pracowników szkoły, nie powinni oni przychodzić do pracy (informując o tym dyrektora szkoły), pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem pierwszego kontaktu lub/i stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
4. Zaleca się, aby każdy pracownik szkoły, na bieżąco śledził informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach internetowych gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów chorobowych dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej. W razie nagłego pogorszenia się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
6. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.

7. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątanii, dezynfekuje powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz wdraża indywidualne zalecenia wydane przez inspektorat sanitarnego.